

ДВОРЕЦ СПОРТА
КОВРОВСКОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ

№ 100 от 30.08.2016 г.

*«Об организации платных
образовательных услуг.»*

На основании Федерального закона № 273 от 29.12.2013 «Об образовании в РФ», ФЗ «О защите прав потребителей», Постановления Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Устава учреждения и для упорядочения организации платных образовательных услуг

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 01.09.2016г. по 31.08.2017 г. предоставление платных образовательных услуг в учреждении.
2. Утвердить перечень платных образовательных услуг и тренеров- преподавателей работающих в платных группах с 1 сентября 2016 года (приложение 1).
3. Утвердить смету за платные образовательные услуги (Приложение 2) в соответствии с тарифом, установленным Постановлением администрации Ковровского района.
4. Назначить ответственным за организацию платных образовательных слуг в учреждении Кокуруину Е.Ю. – зам. директора по УВР. Кокуриной Е.Ю. - организатору платных образовательных услуг:
 - 4.1. В срок до 05 октября 2016 заключить договора об оказании платных образовательных услуг с каждым родителем (законным представителем ребёнка).
 - 4.2. Осуществлять контроль за выполнением рабочих программ согласно учебному плану.
 - 4.3. Составить расписание платных дополнительных образовательных услуг.
 - 4.4. Ежемесячно подавать табель учёта рабочего времени педагогов.
 - 4.5. Осуществлять контроль за ведением групповых журналов.
 - 4.6. Оказывать методическую помощь педагогам, занятым в оказании платных образовательных услуг.
 - 4.7. Осуществлять связь педагогов с родителями, созывать родительские собрания по вопросам предоставления платных образовательных услуг.
5. Утвердить и ввести в действие с 01.09.2016 г. должностную инструкцию организатора образовательных платных услуг (Приложение 3).
6. Утвердить и ввести в действие с 01.09.2016 г. Положение об оказании платных услуг, предоставляемых муниципальным автономным учреждением дополнительного образования «Дворец спорта» Ковровского района (Приложение 4).
7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



E. N. Chesnokova

Е.Н. Чеснокова

Положение

об оказании платных услуг, предоставляемых муниципальным автономным учреждением дополнительного образования «Дворец спорта» Ковровского района

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Гражданский кодекс Российской Федерации (главы 4, 22, 25 - 29, 39, 54, 59);
- Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей»;
- Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Российской Федерации «О некоммерческих организациях»;
- Закон Российской Федерации «О бухгалтерском учете»;
- Правила оказания платных образовательных услуг, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 25 октября 2013 г. N 1185 "Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам";
- Устав муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Дворец спорта» Ковровского района.

1.2 Настоящее Положение регламентирует правила организации платных услуг в МАУДО «Дворец спорта» (далее по тексту - платные услуги).

1.3 Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между Заказчиком и Исполнителем при оказании платных услуг в МАУДО «Дворец спорта» (далее по тексту - учреждение).

1.4 Применяемые термины:

«Заказчик» - организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие образовательные услуги лично;

«Исполнитель» - МАУДО «Дворец спорта», граждане, занимающиеся индивидуальной трудовой педагогической деятельностью, оказывающие платные услуги в учреждении;

«Обучающийся» - физическое лицо, осваивающее общеобразовательную программу;

«Платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счёт средств физических или юридических лиц по договорам

1.5 Платные услуги предоставляются с целью наиболее полного удовлетворения потребностей граждан через реализацию услуг физкультурно-спортивной направленности, а так же в целях улучшения физического состояния населения Ковровского района и обеспечения для него комфортного проведения отдыха и приобщению к здоровому образу жизни. Привлечение в бюджет учреждения дополнительных финансовых средств.

1.6 Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности учреждения, финансируемой за счет средств учредителя. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.7 Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность за счет средств учредителя, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.8 Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем основных образовательных услуг.

1.9 Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.10 Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

1.11 Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

II. Порядок оказания платных услуг

2.1. Платные услуги, оказываемые исполнителем, предоставляются заказчику на основании Договора, абонеента, пропуска или иного документа, подтверждающего оплату заказчиком услуги. Разовые посещения осуществляются по кассовым чекам или квитанциям, форма которых утверждена действующим законодательством РФ, как бланк строгой отчетности. Форма абонеента, пропуска или других документов, на основании которых оказываются платные услуги, утверждается руководителем учреждения.

2.2. Платные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию обучающихся, родителей (законных представителей).

2.3. К платным образовательным услугам, предоставляемым исполнителем, относится обучение детей по следующим дополнительным общеобразовательным программам:

- ОФП с элементами хоккея;
- ОФП с элементами фигурного катания;
- хоккей;
- фигурное катание на коньках.

2.4. К иным видам приносящей доход деятельности (платным услугам), осуществляемым учреждением, относятся:

- организация пунктов проката спортивного инвентаря, оборудования, спортивных плоскостных сооружений;
- организация работ по ремонту и подготовке спортивного инвентаря;
- организация спортивно-массовых и зрелищных мероприятий, творческих встреч, концертов;
- предоставление спортивного инвентаря, оборудования и спортивных плоскостных сооружений гражданам и юридическим лицам для занятий спортом;
- организация розничной торговли;
- сдача в аренду помещений;
- деятельность в области спорта.

2.5. Исполнитель обязан:

2.5.1. До заключения договора и в период его действия предоставить заказчику достоверную информацию об исполнителе и оказываемых платных образовательных услугах.

2.5.2. Довести до заказчика (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

- а) наименование и место нахождения исполнителя, режим работы, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;
- б) перечень и порядок предоставления платных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору;
- в) уровень и направленность реализуемых образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- г) весь перечень предоставляемых услуг.
- д) прейскурант цен (тарифов).
- е) порядок приема и требования (возрастные, медицинские) к поступающим в платные группы

ж) перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, предоставляемых при оказании платных услуг

2.5.3. Предоставить для ознакомления по требованию заказчика:

а) устав учреждения.

б) лицензию на осуществление образовательной, медицинской деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;

в) адрес и телефон учредителя, органа управления образованием

г) образцы договора на оказание платных образовательных и других услуг

2.5.6. Исполнитель обязан сообщать Потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей платной услуге сведения.

2.6. Для обеспечения качества предоставляемых платных услуг наполняемость групп должна соответствовать единовременной пропускной способности спортивного сооружения и нормативу наполняемости групп данного этапа подготовки по виду спорта.

2.7. Размер платы за образовательные услуги устанавливается в соответствии с постановлением администрации Ковровского района.

2.8. Платные образовательные услуги, оказываемые учреждением, оформляются договором с родителями (законными представителями) или с обучающимся, достигшими 14 лет.

2.9. Получатели услуг до начала проведения занятий обязаны оплатить оказываемые платные образовательные услуги в порядке и в сроки указываемые в договоре и в соответствии с действующим законодательством РФ получить документ, подтверждающий оплату данных услуг.

2.10. Оплата за предоставленные платные образовательные услуги производится отдельно за каждое занятие или за месяц по квитанции на расчетный счет исполнителя или в кассу учреждения. Оплата услуг удостоверяется исполнителем при предъявлении заказчиком документа, подтверждающего оплату услуги.

2.11. Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если заказчик нарушил сроки оплаты услуг в течении 15 календарных дней, либо неоднократно нарушает иные обстоятельства договора, что явно затрудняет исполнение обязательств исполнителем и нарушает права и законные интересы обучающихся и работников исполнителя.

2.12. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления исполнителем заказчика об отказе от исполнителя договора.

2.13. Оплаченные, но не использованные в установленные сроки услуги, считаются оказанными. Стоимость их не возвращается.

2.14. В случае не оказания услуг по вине исполнителя стоимость не подлежит возврату. Не оказанные услуги восполняются в форме проведения дополнительных занятий.

2.15. В случае несвоевременной оплаты заказчиком платной образовательной услуги исполнитель имеет право не допускать обучающегося к занятиям.

2.15. Предоставление платных образовательных услуг в МАУДО «Дворец спорта» регулируется следующими локальными актами:

→ приказом директора об оказании платных образовательных услуг;

→ приказом директора о назначении лиц, ответственных за оказание платных образовательных услуг;

→ приказом директора о назначении лица, ответственного за прием, хранение и сдачу денежных средств, связанных с оказанием платных образовательных услуг;

→ договорами с потребителями, заказчиками об оказании платных образовательных услуг;

→ утвержденным расписанием занятий, связанным с оказанием платных образовательных услуг с конкретным указанием места проведения занятий и педагогических работников их оказывающих. При этом расписание занятий не должно совпадать с расписанием занятий по основным образовательным программам;

→ дополнительными соглашениями к трудовым договорам с педагогическими работниками, трудовыми договорами или договорами гражданско-правового характера;

→ должностными инструкциями;

→ учебными планами, образовательными программами на оказание платных образовательных услуг.

4. Порядок заключения договоров.

4.1 Договор заключается в простой письменной форме (Приложение 1) в двух экземплярах по одному для каждой стороны и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;
- б) место нахождения или место жительства исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведений о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.2. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

4.3. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

5. Порядок получения и расходования денежных средств

5.1. Источником поступлений средств являются:

- дополнительные платные образовательные и иные услуги;
- добровольные пожертвования (добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной передаче учреждению имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки);
- целевые взносы физических и (или) юридических лиц.

5.2. При привлечении средств за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц:

- 1) производить прием средств и (или) материальных ценностей на основании договора благотворительного пожертвования или безвозмездного дарения, заключенного в соответствии с Законодательством Российской Федерации, в которой должны быть отражены:
 - реквизиты благотворителя;
 - сумма взноса и (или) подробное наименование материальной ценности (с указанием цены);
 - конкретная цель использования;
 - дата внесения средств и (или) передачи материальных ценностей.
- 2) обеспечить поступление денежных средств, благотворителей безналичным способом на лицевой счет учреждения.
- 3) оформить в установленном порядке постановку на баланс имущества, полученного от благотворителей и (или) приобретенного за счет внесенных ими средств.

4) не допускать принуждения со стороны работников учреждения и родительской общественности к внесению благотворительных пожертвований родителями (законными представителями) учащихся учреждения.

5.3. Благотворительные пожертвования расходуются на уставные цели.

5.4. Если цели благотворительных пожертвований не обозначены, то учреждение вправе направлять их на улучшение имущественной обеспеченности уставной деятельности учреждения, решения уставных задач, эстетического оформления учреждения; благоустройство территории;

5.5. Доходы учреждения от оказания платных услуг в т.ч. образовательных в полном объеме учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

5.6. Платная образовательная деятельность не рассматривается как предпринимательская, так как весь доход направляется на возмещение затрат по обеспечению образовательного процесса, его развития и совершенствования, а также организацию остальных направлений образовательной деятельности учреждения.

5.7. Учёт платных услуг ведётся в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учёту в учреждениях и организациях, состоящих на бюджете, и инструкцией по применению плана счетов бухгалтерского учёта автономных учреждений.

5.8. Поступление средств из других финансовых источников не является основанием для уменьшения размера бюджетных ассигнований образовательного учреждения.

6. Ответственность исполнителя и заказчика при оказании платных услуг

6.1. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии с его уставом.

6.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.3. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания платных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;
- б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами.

6.4. Заказчик вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных услуг не устранены исполнителем либо имеют существенный характер.

6.5. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных услуг или если во время оказания платных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания таких услуг Заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание таких услуг;
- б) потребовать уменьшения стоимости платных услуг;
- в) расторгнуть договор.

6.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками оказанных платных услуг.

6.7. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке

5.10. Директор учреждения несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных услуг.

6. Особые положения

6.1 Расчет (калькуляция) на одного потребителя, для определения цены услуги, составляется и утверждается в соответствии с законодательством органов местного самоуправления;

6.2. Тариф для потребителя за один час услуги, оказываемой учреждением самостоятельно, не может быть выше тарифа, утвержденной постановлением администрации Ковровского района.